

L'EPDSAE, créé en 1982 par le Département du Nord, est le premier Etablissement public social et médico-social de France. Il est composé de 16 établissements et services implantés sur l'ensemble du Département.

L'Etablissement concourt à l'exécution des politiques Départementales et Nationales en matière d'accompagnement, d'accueil, d'hébergement et de suivi à domicile pour les personnes en situation de fragilité. Il œuvre dans les secteurs de la Prévention, de la Protection de l'Enfance (80% de l'activité) et du Handicap (20% de l'activité).

Intégré au GCSMS TRAJET l'action MNA portée par l'EPDSAE accompagne des MNA en collectif ou en logements diffus.

Le service HOME Lille est étendu sur la métropole Lilloise, il accompagne 86 MNA hébergés en logements diffus et 25 majeurs. L'équipe est constituée de 7 personnels éducatifs, d'un ouvrier, d'une psychologue est dirigée par une équipe de direction, en collaboration avec une équipe administrative.

Information sur la vacance de poste

Motif du recrutement	Poste vacant <u>Précisez le numéro de poste (TDE) :</u>
Date de prise de poste	Immédiat
Date limite de dépôt des candidatures	12/12/2025
Personne à contacter	Laura DELESALLE Mail/ Idèlesalle@epdsae.fr Téléphone : 06 76 55 63 46

Identification du poste

Intitulé du poste	Travailleur social
Catégorie	Éducatif
Grade(s) associé(s)	A/B
Nature du poste	
Code métier	
Famille / sous-famille du poste	
Administration / Etablissement /	EPDSAE / Action MNA / HOME Lille
Positionnement de l'agent dans l'organigramme	sous la responsabilité du cadre socio-éducatif
Formation / Diplôme requis	DEES, DEME, DEASS, CESF, TISF

Organisation du temps de travail

Temps de travail / quotité	1ETP
Droits à congés	25+2 CA/an ,3X5 CD/an
Horaires	8/14H30 , 14/21H30 , weekend
Lieux d'exercices	Rue Victor Hugo, 59160 LOMME

Missions et activités du poste

Définition du poste,	Assurer l'accompagnement éducatif et administratif de MNA en autonomie dans des logements locatifs.
Missions et activités du poste	<p>Assurer la mise en œuvre des projets individualisés et la rédaction d'écrits professionnels.</p> <p>Organiser, animer et suivre des activités en lien avec le projet des services.</p> <p>Rédiger et mettre à jour la documentation relative aux activités des services.</p> <p>Assurer l'accompagnement médical des MNA.</p> <p>Assurer et garantir le lien partenarial.</p> <p>Gérer et traiter des informations (recherche, recueil, analyse, priorisation, diffusion, classement).</p> <p>Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique des stagiaires et nouveaux professionnels.</p> <p>Conduire et animer des réunions</p>
ELIGIBILITE AU TELETRAVAIL	NON

Compétences requises sur le poste

SAVOIR	<p>Avoir des connaissances et de l'expérience avec les adolescents et particulièrement les Mineurs Non Accompagnés.</p> <p>Avoir des connaissances géopolitiques.</p> <p>Avoir des connaissances juridiques spécifiques à l'ASE et particulièrement aux MNA.</p> <p>Maîtrise de l'outil informatique et des réseaux sociaux.</p> <p>Connaissance de la gestion d'un budget de type familial.</p> <p>Savoir mettre en œuvre des visites à domicile efficientes.</p> <p>Permis de conduire recommandé</p>
SAVOIR-FAIRE	<p>Organiser son action.</p> <p>Évaluer le degré d'autonomie d'une personne ou d'un groupe de personnes.</p> <p>Stimuler les capacités affectives, intellectuelles et sociales d'une personne.</p> <p>Concevoir, conduire et évaluer un projet individuel.</p> <p>Accompagner une personne dans la réalisation de ses activités quotidiennes.</p> <p>Traiter et résoudre des situations agressives ou conflictuelles.</p> <p>Animer et développer un réseau professionnel.</p> <p>Rédiger et mettre en forme des écrits professionnels.</p> <p>Capacités à mettre en forme les informations, les synthétiser et les rendre accessibles.</p>
SAVOIR-ETRE	<p>Capacités relationnelles : dialogue, écoute, pondération, diplomatie...</p> <p>Discretion et respect du secret professionnel.</p> <p>Autonomie et réactivité.</p> <p>Sens des responsabilités et professionnalisme.</p> <p>Rigueur et maîtrise de soi en toute situation (stress, urgence, conflit, charge de travail).</p> <p>Savoir prendre du recul et se préserver.</p> <p>Sens de l'organisation, disponibilité et souplesse de fonctionnement.</p> <p>Dynamisme, esprit d'initiative et de créativité.</p> <p>Disponibilité.</p> <p>Loyauté.</p>