

L'EPDSAE, créé en 1982 par le Département du Nord, est le premier Etablissement public social et médico-social de France. Il est composé de 16 établissements et services implantés sur l'ensemble du Département du Nord.

L'Etablissement concourt à l'exécution des politiques Départementales et Nationales en matière d'accompagnement, d'accueil, d'hébergement et de suivi à domicile pour les personnes en situation de fragilité. Il œuvre dans les secteurs de la Prévention, de la Protection de l'Enfance (80% de l'activité) et du Handicap (20% de l'activité).

Chaque année, plus de 5700 personnes sont accompagnées par les services de l'EPDSAE. À travers 62 métiers, ce sont 1896 professionnels engagés qui permettent à l'EPDSAE de remplir ses missions de service public.

Information sur la vacance de poste

Motif du recrutement	<input type="checkbox"/> Création de poste <input type="checkbox"/> Transformation de poste <input checked="" type="checkbox"/> Remplacement <u>Précisez le numéro de poste (TDE) : 2129</u>
Date de prise de poste	Dès que possible
Date limite de dépôt des candidatures	15/11/2025
Personne à contacter	Madame Magaly RIBAU COURT : mribaucourt@epdsae.fr
Téléphone	03.20.85.10.26

Identification du poste

Intitulé du poste	Orthophoniste
Catégorie	Personnel de catégorie A
Grade(s) associé(s)	
Code métier	05120
Famille / sous-famille du poste	Soins & rééducation
Etablissement / Service	IRPA – SESSAD Pôle Valenciennois, Maubeugeois
Positionnement de l'agent dans l'organigramme	<i>L'orthophoniste est placé(e) sous la responsabilité de la cheffe de service.</i>
Formation / Diplôme requis	Certificat de capacité d'orthophoniste

Organisation du temps de travail

Temps de travail / quotité	100 %, possibilité de temps partiel
Droits à congés	CD4 par semestre. 27 Congés annuel
Horaires	Horaire de journée
Spécificités du poste	Intérêt d'un travail en pluridisciplinarité Déplacements multiples avec un véhicule de service ou véhicule personnel en fonction des possibilités. Déplacement <i>Variation de l'emploi du temps qui s'adapte en cours d'année aux disponibilités des enfants. Avoir le permis B.</i>
Lieu d'exercice	<i>Au SESSAD, dans tous les lieux de vie de l'enfant (écoles, domicile, ...)</i>

Missions et activités du poste

Missions principales du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Ce travail s'effectuera auprès d'enfants présentant une surdité ou des troubles développementaux du langage oral et écrit. • Vous avez un rôle d'évaluation et de diagnostic des troubles de la communication, du langage dans toutes ses dimensions, d'autres activités cognitives (cognition maths) et des fonctions oro-myo faciales. • Vous devez assurer la prise en soin de l'enfant pour améliorer et développer la communication verbale et mettre en place d'autres formes de communication non verbale si nécessaire. • Vous avez une mission d'accompagnement personnalisé de proximité et facilitez l'inclusion du jeune dans son environnement. • Vous développez son autonomie quotidienne et scolaire sur le plan du langage. • Vous avez un rôle d'information et de liaison auprès du reste de l'équipe de prise en charge ainsi qu'auprès de la famille, de l'équipe enseignante et des partenaires. • Vous contribuez à la réalisation et à la mise en œuvre du Projet Personnalisé de scolarisation (PPS) et du Projet Personnalisé (PP).
Missions et activités du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluer le langage oral et écrit au moyen de tests spécifiques. Rédiger un bilan ou un compte rendu écrit de prise en charge annuel pour chaque enfant. • Bâtir un plan de rééducation adapté puis le suivre. • Assurer les séances d'orthophonie en individuel ou en petit groupe. • Accompagner l'enfant et l'amener à progresser au moyen de méthodes adaptées. • Accompagner l'enfant dans son suivi prothétique en lien avec les différents partenaires. • Informer et accompagner les familles. • Informer, sensibiliser les enseignants d'accueil à la surdité et/ou aux troubles spécifiques du langage (conséquences, remédiations, appareillages...) et établir un partenariat avec eux. • Participer aux différentes réunions de synthèse, de concertation et de coordination : réunions PP, Equipe de Suivi de la Scolarisation (ESS), réunions institutionnelles. • Adapter, actualiser et partager ses connaissances professionnelles.
Missions possibles en télétravail	<p>Oui, en partie selon certaines conditions</p>

Compétences requises sur le poste

SAVOIR	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance de la surdité et de ses conséquences sur l'enfant et son environnement. • Connaissance des troubles de la communication, du langage oral et écrit. • Maîtrise des outils d'évaluation du langage oral et écrit. • Maîtrise de l'outil informatique. • La connaissance de la LSF est un plus mais pas une obligation.
SAVOIR-FAIRE	<ul style="list-style-type: none"> • S'adapter à la diversité des personnes accompagnées et à leurs demandes. • Motiver et impliquer l'enfant dans son accompagnement et créer une relation de confiance. • Observer, écouter, analyser la situation de l'enfant, ses potentialités et ses difficultés. • Utiliser des méthodes et outils d'évaluation. • Adapter son discours à l'enfant, à sa famille et aux différents interlocuteurs.
SAVOIR-ETRE	<ul style="list-style-type: none"> • Capacités relationnelles : dialogue, écoute, pondération, diplomatie... • Discrétion et respect du secret professionnel • Capacités de négociation et de communication avec tous les acteurs (internes et externes) • Capacités à mettre en forme les informations, les synthétiser et les rendre accessibles • Sens des responsabilités et professionnalisme • Sens de l'organisation, disponibilité et souplesse de fonctionnement • Dynamisme, esprit d'initiative et de créativité