



**FICHE de POSTE « Cadre Socio-éducatif »
EPDSAE – « Maison de l'Enfance et de la Famille
(MEF) de Roubaix Tourcoing -
Diapason Tourcoing »**

Création le : 17.12.24
Version n° :

L'EPDSAE, créé en 1982 par le Département du Nord, est le premier Etablissement public social et médico-social de France. Il est composé de 16 établissements et services implantés sur l'ensemble du Département.

L'Etablissement concourt à l'exécution des politiques Départementales et Nationales en matière d'accompagnement, d'accueil, d'hébergement et de suivi à domicile pour les personnes en situation de fragilité. Il œuvre dans les secteurs de la Prévention, de la Protection de l'Enfance (80% de l'activité) et du Handicap (20% de l'activité).

Chaque année, plus de 2500 personnes sont accompagnées par les services de l'EPDSAE. À travers 62 métiers, ce sont 1660 professionnels engagés qui permettent à l'EPDSAE de remplir ses missions de service public.

Information sur la vacance de poste

Motif du recrutement	<input type="checkbox"/> Création de poste <input type="checkbox"/> Transformation de poste <input checked="" type="checkbox"/> Remplacement à la suite d'un départ Précisez le numéro de poste (TDE) :
Date de prise de poste	1 ^{er} mars 2025
Date limite de dépôt des candidatures	15 janvier 2025
Personne à contacter	Isabelle Grégoire, Adjointe de direction
Téléphone/mail	igregoire@epdsae.fr

Identification du poste

Intitulé du poste	Cadre Socio-éducatif, responsable d'un service d'hébergement
Catégorie	
Grade(s) associé(s)	
Nature du poste	
Code métier	
Famille / sous-famille du poste	Cadre Socio Educatif.....
Administration / Etablissement / Service	Maison de l'Enfance et de la Famille de Roubaix Tourcoing
Positionnement de l'agent dans l'organigramme	<i>est placé(e) sous la responsabilité d'Isabelle Grégoire, Adjointe de direction</i>
Formation / Diplôme requis	CAFERUIS ou DEES	Natu

Organisation du temps de travail

Temps de travail / quotité	100%
Droits à congés	3 x 5 Congés trimestriels, 27 CA, 19 RTT
Horaires	Horaires de jour principalement
Spécificités du poste	Participation aux astreintes éducatives de la MEF (environ 5 à 7 par mois)
Lieu d'exercice	Roubaix et Tourcoing

Missions et activités du poste

<p>Définition du poste, raison d'être ou finalité du poste</p>	<p><i>La MEF de Roubaix Tourcoing accueille 62 enfants et jeunes âgés de la naissance à 21 ans au sein de 5 services d'hébergements et 21 enfants chez des assistants familiaux. Il accompagne également à domicile 168 enfants et leur famille dans le cadre d'un accompagnement renforcé à domicile.</i></p> <p><i>Le Cadre Socio Educatif fait partie de l'équipe de direction de la MEF de Roubaix Tourcoing et participe activement à l'accompagnement des enfants et familles ainsi qu'au bon fonctionnement de l'établissement.</i></p> <p><i>Le cadre du service Diapason assure l'accompagnement d'une équipe éducative de 12 professionnels, de 69 enfants et de leur famille dans le cadre d'une mesure d'accompagnement renforcée à domicile.</i></p>
<p>Missions et activités du poste</p>	<p>En lien direct avec l'Adjointe de direction et la Directrice, le Chef de service a pour missions principales de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Garantir un accompagnement bienveillant en toutes circonstances des enfants et familles ✓ Garantir la bientraitance au sein de son service ✓ Garantir la prise en compte des besoins fondamentaux des enfants accompagnés ✓ Organiser l'accompagnement des enfants et familles ✓ Soutenir les familles dans leurs compétences ✓ Garantir l'élaboration d'un Projet personnalisé pour chaque enfant accueilli/accompagné ✓ Rédiger et mettre à jour des procédures/consignes relatives au bon accompagnement des enfants et familles ✓ Garantir la qualité d'accompagnement des familles accompagnées ✓ Assurer l'encadrement et l'accompagnement quotidien d'une équipe pluridisciplinaire ✓ Soutenir et accompagner les professionnels référents dans la rédaction des notes d'évolution des enfants accueillis ✓ Soutenir et accompagner les équipes dans leurs observations ✓ Se rendre au domicile des familles en cas de nécessité ✓ Assurer un management participatif ✓ Réaliser l'évaluation annuelle des professionnels des équipes éducatives ✓ Garantir le bien être des professionnels dont il est responsable ✓ Travailler en lien étroit avec le Psychologue du service ✓ Animer les réunions de projet personnalisés et réunions d'équipe ✓ Participer aux synthèses afin de définir un projet d'accompagnement adapté aux besoins de l'enfant et de sa famille, en fonction des observations réalisées par les professionnels gravitant autour de la situation ✓ Participer aux audiences ✓ Rédiger le projet de service en lien avec le projet d'établissement et le mettre en œuvre

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Accompagner et soutenir l'équipe en toutes circonstances ✓ Proposer et mettre en place des formations intra au sein de l'équipe pluridisciplinaire ✓ Participer aux formations intra ✓ Assurer la circulation de l'information ✓ Travailler en lien étroit avec les partenaires gravitant autour des enfants et des familles ✓ Organiser les débuts d'accompagnement, bilans, synthèses, fin d'accompagnement ✓ Garantir la continuité du fonctionnement du service dont il a la responsabilité et de l'établissement dans son ensemble ✓ Participer à une dynamique positive au sein de l'équipe de direction de la MEF ✓ Etre force de proposition pour le bon fonctionnement de l'établissement ✓ Participer activement aux réunions de direction, aux comités de pilotage de suivi du Projet d'établissement et de l'amélioration continue de la qualité et de manière générale aux réflexions sur l'ensemble des projets institutionnels ✓ Participer aux astreintes de l'établissement soirs et week-ends (environ 5 à 7 astreintes par mois) ✓ Participer à la mise en place des fiches actions du Projet d'établissement et du Plan d'amélioration de la qualité ✓ Représenter l'établissement auprès des partenaires extérieurs ✓ Développer le partenariat dans l'intérêt de l'établissement ✓ Mettre en place une collaboration étroite avec les partenaires institutionnels et l'ensemble des structures concourant à l'accompagnement des enfants accueillis et des familles ✓ Gérer les conflits ✓ Garantir le cadre posé par l'établissement ✓ Gérer les ressources attribuées à son service en prenant en compte les besoins des enfants ✓ Avoir une bonne gestion des moyens alloués
<p>MISSIONS TRANSVERSALES ET PONCTUELLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer l'interim d'un service d'hébergement en lien avec l'Adjointe de direction ✓ Prise de relais possible sur d'autres services (notamment lors de périodes de congés) ✓ Participer aux réflexions de l'EPDSAE
<p>ELIGIBILITE AU TELETRAVAIL</p>	<p><input type="checkbox"/>Oui <input type="checkbox"/>Non</p>

Compétences requises sur le poste

SAVOIR	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance fine du public accueilli et accompagné par l'établissement - Connaissances approfondies des besoins fondamentaux de l'enfant - Connaissance et maîtrise des dispositifs de l'ASE - Savoir manager une ou plusieurs équipes - Connaissance des politiques sociales et de la législation en vigueur
SAVOIR-FAIRE	<ul style="list-style-type: none"> - Travailler en équipe pluridisciplinaire, être force de propositions, favoriser une dynamique d'équipe positive constructive - Proposer un management participatif - Organiser les plannings de travail des équipes afin d'assurer la continuité de service - Planifier les besoins, organiser et répartir la charge de travail - Arbitrer et ou décider entre différentes propositions - Concevoir, piloter et évaluer un projet relevant de son domaine de compétences - Evaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs ; - Piloter, animer et motiver les équipes - Capacités d'observation et d'analyse - Savoir rédiger et synthétiser - Assurer la transmission d'informations - Savoir prendre des initiatives - Savoir gérer les ressources allouées - Concevoir, piloter et évaluer un projet relevant de son domaine de compétences - Maîtrise de l'outil informatique - Savoir gérer les conflits - Technique d'entretien
SAVOIR-ETRE	<ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles - Organisation, rigueur, sérieux, discrétion - Capacité d'autonomie - Avoir le sens de l'écoute, du travail en équipe - Etre respectueux des enfants accueillis, de leur famille, de leur histoire mais également des professionnels de l'établissement - Faire preuve de solidarité - Disponibilité - Réactivité - Polyvalence - Adaptabilité - Capacité d'empathie - Savoir gérer ses émotions - Faire preuve de maîtrise de soi - Capacité de rendre compte du travail réalisé - Sens du service public et devoir de réserve